ВЕСТНИК ПЕКШИНСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

29 ноября 2019 года № 10 (71)

12+

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ПОСЕЛЕНИЯ

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПЕКШИНСКОЕ

ПЕТУШИНСКОГО РАЙОНА

18.11.2019 д. Пекша № 184

О внесении изменений и дополнений в постановление главы Пекшинского сельского поселения № 94 от 10.03.2015 Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по присвоению , изменению, аннулированию адресов объектам недвижимости на территории муниципального образования «Пекшинское сельское поселение»

В соответствии с Распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.09.2019 № 2113-р , Федеральным законом от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановляю:

1. Внести в постановление главы № 94 от 10.03.2015 « Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по присвоению, изменению, аннулированию адресов местонахождения объектов недвижимости на территории муниципального образования « Пекшинское сельское поселение» следующие изменения и дополнения:

1.1. в наименовании, в пункте 2.1., в приложении № 2 наименование услуги изложить в следующей редакции: « Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса»;

1.2. по всему тексту слова « Пекшинского сельского поселения» заменить словами « муниципального образования Пекшинское Петушинского района» в соответствующих падежах;

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в средствах массовой информации подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления МО Пекшинское в сети « Интернет» .

Глава администрации
Т.И. Перегудова

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПЕКШИНСКОЕ

ПЕТУШИНСКОГО РАЙОНА

18.11.2019 д. Пекша № 185

О внесении изменений в постановление главы Пекшинского сельского поселения № 93 от13.04.2012 «Об утверждении административного регламента по признанию в установленном порядке помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции муниципального жилищного фонда Пекшинского сельского поселения

В соответствии с Распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.09.2019 № 2113-р, Федеральным законом от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановляю:

1. Внести в постановление главы № 93 от 13.04.2012 «Об утверждении административного регламента по признанию в установленном порядке помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции муниципального жилищного фонда Пекшинского сельского поселения следующие изменения и дополнения:

1.1. в наименовании, в пункте 1.1., в приложениях наименование услуги изложить в следующей редакции: «Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции»;

1.2. по всему тексту слова «Пекшинского сельского поселения» заменить словами «муниципального образования Пекшинское Петушинского района» в соответствующих падежах;

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в средствах массовой информации подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления МО Пекшинское в сети «Интернет».

Глава администрации
Т.И. Перегудова

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПЕКШИНСКОЕ

ПЕТУШИНСКОГО РАЙОНА

18.11.2019 д. Пекша № 186

О внесении изменений в постановление главы Пекшинского сельского поселения № 161 от 03.06.2013 « Об утверждении административного регламента по приватизации жилья муниципального жилищного фонда муниципального образования Пекшинское

В соответствии с Распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.09.2019 № 2113-р , Федеральным законом от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановляю:

1. Внести в постановление главы № 161 от 03.06.2013 «Об утверждении административного регламента по приватизации жилья муниципального жилищного фонда муниципального образования Пекшинское» в следующие изменения и дополнения:

1.1. в наименовании, в пункте 2.1., в приложениях наименование услуги изложить в следующей редакции: «Передача в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений жилищного фонда(приватизация жилищного фонда).

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в средствах массовой информации подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления МО Пекшинское в сети « Интернет».

Глава администрации
Т.И. Перегудова

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ПОСЕЛЕНИЯ

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПЕКШИНСКОЕ
ПЕТУШИНСКОГО РАЙОНА

18.11.2019 д. Пекша № 187

О внесении изменений в постановление главы Пекшинского сельского поселения № 377 от 07.12.2012 Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги по совершению нотариальных действий на территории муниципального образования «Пекшинское сельское поселение»

В соответствии с Распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.09.2019 № 2113-р , Федеральным законом от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановляю:

1. Внести в постановление главы № 377 от 07.12.2012 «Об утверждении административного регламента по совершению нотариальных действий на территории муниципального образования « Пекшинское сельское поселение» следующие изменения и дополнения:

1.1. в наименовании, в пункте 2.1., в приложении № 1 наименование услуги изложить в следующей редакции: «Совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательство Российской Федерации, в случае отсутствия в поселении и расположенном на межселенной территории населенном пункте нотариуса».

1.2. по всему тексту слова « Пекшинского сельского поселения» заменить словами « муниципального образования Пекшинское Петушинского района» в соответствующих падежах.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в средствах массовой информации подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления МО Пекшинское в сети « Интернет».

Глава администрации
Т.И.Перегудова

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПЕКШИНСКОЕ
ПЕТУШИНСКОГО РАЙОНА

18.11.2019 д. Пекша № 188

О внесении изменений в постановление главы Пекшинского сельского поселения № 28 от 30.01.2012 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по согласованию переустройства, перепланировки жилых помещений в жилых домах на территории муниципального образования «Пекшинское сельское поселение»

В соответствии с Распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.09.2019 № 2113-р , Федеральным законом от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановляю:

1. Внести в постановление главы № 28 от 30.01.2012 « Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по согласованию переустройства и (или) перепланировки жилых помещений в жилых домах на территории муниципального образования «Пекшинское сельское поселение» следующие изменения и дополнения:

1.1. в наименовании, в пункте 1 и по всему тексту наименование услуги изложить в следующей редакции: « Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме»;

1.2. в п.1.2.2. слова « Заведующий отделом- архитектор» заменить словами» специалист»;

1.3. по всему тексту слова « Пекшинского сельского поселения» заменить словами « муниципального образования Пекшинское Петушинского района» в соответствующих падежах.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в средствах массовой информации подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления МО Пекшинское в сети « Интернет».

Глава администрации
Т.И.Перегудова

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПЕКШИНСКОЕ
ПЕТУШИНСКОГО РАЙОНА

27.11.2019 д.Пекша № 192

Об утверждении Порядка формирования перечня налоговых расходов муниципального образования Пекшинское и оценки налоговых расходов муниципального образования Пекшинское

В соответствии со **ст. 174.3** Бюджетного кодекса РФ, руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 22.06.2019 № 796 « Об общих требованиях к оценке налоговых расходов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования перечня налоговых расходов муниципального образования Пекшинское и оценки налоговых расходов муниципального образования Пекшинское.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования в средствах массовой информации и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования Пекшинское в сети « Интернет».

Глава администрации
Т.И.Перегудова

УТВЕРЖДЁН постановлением администрации
муниципального образования Пекшинское Петушинского района
от 27.11.2019 № 192

Порядок формирования перечня налоговых расходов муниципального образования Пекшинское и оценки налоговых расходов муниципального образования Пекшинское

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет процедуру формирования перечня налоговых расходов муниципального образования Пекшинское, реестра налоговых расходов муниципального образования Пекшинское и методику оценки налоговых расходов муниципального образования Пекшинское (далее - налоговые расходы).

Под оценкой налоговых расходов в целях настоящего Порядка понимается оценка объемов и оценка эффективности налоговых расходов.

2. В целях настоящего Порядка применяются следующие понятия и термины:

налоговые расходы - выпадающие доходы бюджета муниципального образования Пекшинское, обусловленные налоговыми льготами, освобождениями и иными преференциями по налогам, сборам, предусмотренными в качестве мер муниципальной поддержки в соответствии с целями муниципальных программ муниципального образования Пекшинское и (или) целями социально-экономической политики муниципального образования Пекшинское, не относящимися к муниципальным программам муниципального образования Пекшинское;

куратор налогового расхода - ответственный исполнитель муниципальной программы муниципального образования Пекшинское , орган местного самоуправления, ответственный в соответствии с полномочиями, установленными нормативными правовыми актами, за достижение соответствующих налоговому расходу целей муниципальной программы муниципального образования Пекшинское (ее структурных элементов) и (или) целей социально-экономического развития муниципального образования Пекшинское , не относящихся к муниципальным программам муниципального образования Пекшинское ;

нераспределенные налоговые расходы - налоговые расходы, соответствующие целям социально-экономической политики муниципального образования Пекшинское , реализуемым в рамках нескольких муниципальных программ муниципального образования Пекшинское (муниципальных программ муниципального образования Пекшинское и непрограммных направлений деятельности);

социальные налоговые расходы - целевая категория налоговых расходов, включающая налоговые расходы, предоставляемые отдельным социально незащищенным группам населения, социально ориентированным некоммерческим организациям, а также организациям, целью деятельности которых является поддержка населения;

технические (финансовые) налоговые расходы - целевая категория налоговых расходов, включающая налоговые расходы, предоставляемые в целях уменьшения расходов налогоплательщиков, финансовое обеспечение которых осуществляется в полном объеме или частично за счет бюджета муниципального образования Пекшинское ;

стимулирующие налоговые расходы - целевая категория налоговых расходов, включающая налоговые расходы, предоставляемые в целях стимулирования экономической активности субъектов предпринимательской деятельности и последующего увеличения объема налогов, сборов, задекларированных для уплаты получателями налоговых расходов, в бюджет муниципального образования Пекшинское ;

нормативные характеристики налогового расхода - наименование налогового расхода, категории получателей, условия предоставления, срок действия, целевая категория налогового расхода, а также иные характеристики, предусмотренные разделом I приложения к настоящему Порядку;

целевые характеристики налогового расхода - цели предоставления, показатели (индикаторы) достижения целей предоставления налогового расхода, а также иные характеристики, предусмотренные разделом II приложения к настоящему Порядку;

фискальные характеристики налогового расхода - сведения о численности фактических получателей, фактическом и прогнозном объеме налогового расхода, а также об объеме налогов, сборов, задекларированных для уплаты получателями налоговых расходов, в бюджет муниципального образования Пекшинское , а также иные характеристики, предусмотренные разделом III приложения к настоящему Порядку;

перечень налоговых расходов - свод (перечень) налоговых расходов в разрезе муниципальных программ муниципального образования Пекшинское , их структурных элементов, а также направлений деятельности, не входящих в муниципальные программы муниципального образования Пекшинское , кураторов налоговых расходов, либо в разрезе кураторов налоговых расходов (в отношении нераспределенных налоговых расходов), содержащий указания на обусловливающие соответствующие налоговые расходы положения (статьи, части, пункты, подпункты, абзацы) федеральных законов, иных нормативных правовых актов и международных договоров и сроки действия таких положений;

реестр налоговых расходов - совокупность данных о нормативных, фискальных и целевых характеристиках налоговых расходов, предусмотренных перечнем налоговых расходов;

паспорт налогового расхода - совокупность данных о нормативных, фискальных и целевых характеристиках налогового расхода.

3. В целях оценки налоговых расходов финансовый орган Администрации муниципального образования Пекшинское :

а) формирует перечень налоговых расходов;

б) ведет реестр налоговых расходов;

в) формирует оценку фактического объема налогового расхода за отчетный финансовый год, оценку объема налогового расхода на текущий финансовый год, очередной финансовый год и плановый период;

г) осуществляет обобщение результатов оценки эффективности налоговых расходов, проводимой кураторами налоговых расходов.

4. В целях оценки налоговых расходов главные администраторы доходов бюджета муниципального образования Пекшинское формируют и представляют в финансовый орган администрации поселения в отношении каждого налогового расхода данные о значениях фискальных характеристик соответствующего налогового расхода за год, предшествующий отчетному финансовому году, а также за шесть лет, предшествующих отчетному финансовому году.

5. В целях оценки налоговых расходов кураторы налоговых расходов:

а) формируют паспорта налоговых расходов, содержащие информацию по перечню согласно приложению к настоящему Порядку;

б) осуществляют оценку эффективности каждого курируемого налогового расхода и направляют результаты такой оценки в финансовый орган администрации поселения.

II. Формирование перечня налоговых расходов. Формирование и ведение реестра налоговых расходов

6. Проект перечня налоговых расходов на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается финансовым органом администрации поселения ежегодно в срок до 25 марта текущего финансового года, и направляется на согласование в Администрацию поселения, ответственным исполнителям муниципальных программ муниципального образования Пекшинское , а также иным органам и организациям, которых проектом перечня налоговых расходов предлагается закрепить в качестве кураторов налоговых расходов.

7. Указанные в пункте 6 настоящего Порядка органы, организации в срок до 5 апреля текущего финансового года, рассматривают проект перечня налоговых расходов на предмет распределения налоговых расходов по муниципальным программам муниципального образования Пекшинское , их структурным элементам, направлениям деятельности, не входящим в муниципальные программы муниципального образования Пекшинское , кураторам налоговых расходов, и в случае несогласия с указанным распределением направляют в финансовый орган Администрации поселения предложения по уточнению такого распределения (с указанием муниципальной программы, ее структурного элемента, направления деятельности, не входящего в муниципальные программы, куратора расходов, к которым необходимо отнести каждый налоговый расход, в отношении которого имеются замечания).

В случае если предложения, указанные в абзаце первом настоящего пункта, предполагают изменение куратора налогового расхода, такие предложения подлежат согласованию с предлагаемым куратором налогового расхода.

В случае если результаты рассмотрения не направлены в финансовый орган Администрации поселения в течение срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, проект перечня считается согласованным.

В случае если замечания к отдельным позициям проекта перечня не содержат конкретных предложений по уточнению распределения,

указанных в абзаце первом настоящего пункта, проект перечня считается согласованным в отношении соответствующих позиций.

Согласование проекта перечня налоговых расходов в части позиций, изложенных идентично перечню налоговых расходов на текущий финансовый год и плановый период, не требуется, за исключением случаев внесения изменений в перечень муниципальных программ, структуру муниципальных программ и (или) изменения полномочий органов, организаций, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, затрагивающих соответствующие позиции проекта перечня налоговых расходов.

При наличии разногласий по проекту перечня налоговых расходов финансовый орган Администрации поселения в срок до 15 апреля текущего финансового года, обеспечивает проведение согласительных совещаний с соответствующими органами, организациями.

Разногласия, не урегулированные по результатам совещаний, указанных в абзаце шестом настоящего пункта, в срок до 25 апреля текущего финансового года, рассматриваются Главой администрации муниципального образования Пекшинское.

8. В срок не позднее 7 рабочих дней после завершения процедур, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, перечень налоговых расходов считается сформированным и размещается на официальном сайте Администрации муниципального образования Пекшинское в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

9. В случае внесения в текущем финансовом году изменений в перечень муниципальных программ, структуру муниципальных программ и (или) изменения полномочий органов, организаций, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, затрагивающих перечень налоговых расходов, кураторы налоговых расходов в срок не позднее 10 рабочих дней с даты соответствующих изменений направляют в финансовый орган Администрации поселения соответствующую информацию для уточнения указанного перечня.

10. Уточненный перечень налоговых расходов формируется в срок до 1 октября текущего финансового года (в случае уточнения структуры муниципальных программ в рамках формирования проекта решения о бюджете муниципального образования Пекшинское на очередной финансовый год и плановый период) и до 15 декабря текущего финансового года (в случае уточнения структуры муниципальных программ в рамках рассмотрения и утверждения проекта решения о бюджете муниципального образования Пекшинское на очередной финансовый год и плановый период).

11. Реестр налоговых расходов формируется и ведется в порядке, установленном Администрацией муниципального образования Пекшинское .

III. Оценка эффективности налоговых расходов

12. Методики оценки эффективности налоговых расходов формируются кураторами соответствующих налоговых расходов и утверждаются ими по согласованию с финансовым органом Администрации муниципального образования Пекшинское .

13. В целях оценки эффективности налоговых расходов:

финансовым органом Администрации муниципального образования Пекшинское ежегодно в срок до 20 июня формирует и направляет кураторам налоговых расходов оценку фактического объема налоговых расходов за отчетный финансовый год, оценку объемов налоговых расходов на текущий финансовый год, очередной финансовый год и плановый период, а также данные о значениях фискальных характеристик за год, предшествующий отчетному финансовому году;

кураторы налоговых расходов на основе сформированного и размещенного в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка перечня налоговых расходов и информации, указанной в абзаце втором настоящего пункта, формируют паспорта налоговых расходов и в срок до 15 июля представляют их в финансовый орган Администрации муниципального образования Пекшинское .

14. Оценка эффективности налоговых расходов (в том числе нераспределенных) осуществляется кураторами соответствующих налоговых расходов и включает:

оценку целесообразности предоставления налоговых расходов;

оценку результативности налоговых расходов.

15. Критериями целесообразности осуществления налоговых расходов являются:

соответствие налоговых расходов (в том числе нераспределенных) целям и задачам муниципальных программ (их структурных элементов) или иным целям социально-экономической политики муниципального образования Пекшинское (в отношении непрограммных налоговых расходов);

востребованность льготы, освобождения или иной преференции.

Невыполнение хотя бы одного из указанных критериев свидетельствует о недостаточной эффективности рассматриваемого налогового расхода. В этом случае куратору налоговых расходов надлежит рекомендовать рассматриваемый налоговый расход к отмене либо сформулировать предложения по совершенствованию механизма ее действия.

16. Оценка результативности производится на основании влияния налогового расхода на результаты реализации соответствующей муниципальной программы (ее структурных элементов) либо достижение целей муниципальной политики, не отнесенных к действующим муниципальным программам, и включает оценку бюджетной эффективности налогового расхода.

17. В качестве критерия результативности определяется не менее одного показателя (индикатора):

муниципальной программы или ее структурных элементов (цели муниципальной политики, не отнесенной к муниципальным программам), на значение которого оказывает влияние рассматриваемый налоговый расход;

иного показателя (индикатора), непосредственным образом связанного с целями муниципальной программы или ее структурных элементов (целями муниципальной политики, не отнесенными к муниципальным программам).

18. Оценке подлежит вклад соответствующего налогового расхода в изменение значения соответствующего показателя (индикатора) как разница между значением показателя с учетом наличия налогового расхода и без его учета.

19. В целях проведения оценки бюджетной эффективности налоговых расходов осуществляется:

а) сравнительный анализ результативности налоговых расходов с альтернативными механизмами достижения поставленных целей и задач, включающий сравнение затратности альтернативных возможностей с текущим объёмом налоговых расходов, рассчитывается удельный эффект (прирост показателя (индикатора) на 1 рубль налоговых расходов и на 1 рубль бюджетных расходов (для достижения того же эффекта) в случае применения альтернативных механизмов).

В целях настоящего пункта в качестве альтернативных механизмов могут учитываться в том числе:

субсидии или иные формы непосредственной финансовой поддержки соответствующих категорий налогоплательщиков за счет средств бюджета муниципального образования Пекшинское ;

предоставление муниципальных гарантий муниципального образования Пекшинское по обязательствам соответствующих категорий налогоплательщиков;

совершенствование нормативного регулирования и (или) порядка осуществления контрольно-надзорных функций в сфере деятельности соответствующих категорий налогоплательщиков;

б) оценка совокупного бюджетного эффекта (самоокупаемости) налоговых расходов (в отношении стимулирующих налоговых расходов).

Оценка совокупного бюджетного эффекта (самоокупаемости) стимулирующих налоговых расходов определяется за период с начала действия налогового расхода или за 5 лет, предшествующих отчетному году, в случае если налоговый расход действует более 6 лет на момент проведения оценки эффективности, по следующей формуле*(1):

$$E = \sum_{i=1}^{5} \sum_{j=1}^{m_i} \frac{N_{ij} - B_{0j} \times (1 + g_i)}{(1 + r)^i}$$

где:

i - порядковый номер года, имеющий значение от 1 до 5;

m_i - - количество налогоплательщиков - бенефициаров налогового расхода в i-ом году;

j - порядковый номер плательщика, имеющий значение от 1 до m;

N_{ij} - объем налогов, сборов и платежей, задекларированных для уплаты получателями налоговых расходов, в консолидированный бюджет муниципального образования Пекшинское от j-го налогоплательщика - бенефициара налогового расхода в i-ом году.

В случае, если налоговый расход действует менее 6 лет на момент проведения оценки эффективности, объем налогов, сборов и платежей, задекларированных для уплаты получателями налоговых расходов, в консолидированный бюджет муниципального образования Пекшинское от налогоплательщиков -бенефициаров налогового расхода в отчетном году, текущем году, очередном году и (или) плановом периоде оценивается (прогнозируется) по данным куратора налогового расхода и финансового органа Администрации муниципального образования Пекшинское ;

g_i - номинальный темп прироста налоговых доходов консолидиро-

ванного бюджета муниципального образования Пекшинское в i-ом году по отношению к базовому году, определяемый исходя из реального темпа роста валового внутреннего продукта согласно прогнозу социально-экономического развития муниципального образования Пекшинское на очередной финансовый год и плановый период, заложенному в основу решения о бюджете муниципального образования Пекшинское на очередной финансовый год и плановый период, а также целевого уровня инфляции, определяемого Центральным банком Российской Федерации на среднесрочную перспективу (4 процента);

r - расчетная стоимость среднесрочных рыночных заимствований муниципального образования Пекшинское , принимаемая на уровне 7,5 процентов.

Куратор налогового расхода в рамках методики оценки эффективности налогового расхода вправе предусматривать дополнительные критерии оценки бюджетной эффективности налогового расхода.

B_{0j} - базовый объем налогов, сборов и платежей, задекларированных для уплаты получателями налоговых расходов, в консолидированный бюджет муниципального образования Пекшинское от j-го налогоплательщика - бенефициара налогового расхода в базовом году, рассчитываемый по формуле:

$$B_{0j} = N_{0j} + L_{0j}$$

где:

N_{0j}- объем налогов, сборов и платежей, задекларированных для уплаты получателями налоговых расходов, в консолидированный бюджет муниципального образования Пекшинское от j-го налогоплательщика - бенефициара налогового расхода в базовом году;

L_{0j}- объем налоговых расходов по соответствующему налогу (иному платежу) в пользу j-го налогоплательщика - бенефициара налогового расхода в базовом году.

Под базовым годом понимается год, предшествующий году начала осуществления налогового расхода в пользу j-го налогоплательщика -бенефициара налогового расхода, либо шестой год, предшествующий отчетному году в случае, если налоговый расход осуществляется в пользу налогоплательщика-бенефициара налогового расхода более 6 лет;

20. По итогам оценки результативности формируется заключение:

о значимости вклада налоговых расходов в достижение соответствующих показателей (индикаторов);

о наличии (отсутствии) более результативных (менее затратных) альтернативных механизмов достижения поставленных целей и задач.

21. По результатам оценки эффективности соответствующих налоговых расходов куратор налогового расхода формулирует общий вывод о степени их эффективности и рекомендации о целесообразности их дальнейшего осуществления.

Используемые исходные данные, результаты оценки эффективности налоговых расходов и рекомендации по результатам такой оценки представляются ежегодно кураторами налоговых расходов в финансовый орган Администрации муниципального образования Пекшинское в срок до 10 августа текущего финансового года.

22. Результаты оценки налоговых расходов учитываются при оценке эффективности муниципальных программ в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Пекшинское , утвержденным постановлением Администрации муниципального образования Пекшинское.

23. Финансовый орган Администрации поселения обобщает результаты оценки и рекомендации по результатам оценки налоговых расходов.

Результаты указанной оценки учитываются при формировании основных направлений бюджетной, налоговой политики муниципального образования Пекшинское в части целесообразности сохранения (уточнения, отмены) соответствующих налоговых расходов в очередном финансовом году и плановом периоде.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Порядку формирования перечня налоговых расходов
муниципального образования Пекшинское
и оценки налоговых расходов муниципального образования Пекшинское

Перечень информации, включаемой в паспорт налогового расхода муниципального образования Пекшинское

	Наименование характеристики	Источник данных
I. Нормативные характеристики налогового расхода поселения (далее - налоговый расход)		
1.	Наименование налога, сбора, платежа, по которому предусматривается налоговый расход	перечень налоговых расходов
2.	Наименование налогового расхода (содержание льготы, освобождения или иной преференции)	перечень налоговых расходов
3.	Ссылка на положение (статья, часть, пункт, подпункт, абзац) федерального закона, иного нормативного правового акта, устанавливающее налоговый расход	перечень налоговых расходов
4.	Категории получателей налогового расхода	перечень налоговых расходов
5.	Условия предоставления налогового расхода	перечень налоговых расходов
6.	Целевая категория налогового расхода	данные куратора налогового расхода (далее - куратор)
7.	Дата начала действия налогового расхода	перечень налоговых расходов
8.	Дата прекращения действия налогового расхода	перечень налоговых расходов
II. Целевые характеристики налогового расхода		
9.	Цели предоставления налогового расхода	данные куратора
10.	Наименование муниципальной программы (непрограммного направления деятельности), в рамках которой реализуются цели предоставления налогового расхода	перечень налоговых расходов
11.	Наименования структурных элементов муниципальной программы, в рамках которых реализуются цели предоставления налогового расхода	перечень налоговых расходов
12.	Показатели (индикаторы) достижения целей предоставления налогового расхода, в том числе показатели муниципальной программы и ее структурных элементов	данные куратора
13.	Фактические значения показателей (индикаторов) достижения целей предоставления налогового расхода, в том числе показателей муниципальной программы и ее структурных элементов	данные куратора
14.	Прогнозные (оценочные) значения показателей (индикаторов) достижения целей предоставления налогового расхода, в том числе показателей муниципальной программы и ее структурных элементов, на текущий финансовый год, очередной финансовый год и плановый период	данные куратора
III. Фискальные характеристики налогового расхода		
15.	Фактический объем налогового расхода за год, предшествующий отчетному финансовому году (тыс. рублей)	данные главного администратора доходов, финансового органа *(2)

16.	Оценка фактического объема налогового расхода за отчетный финансовый год, оценка объема налогового расхода на текущий финансовый год, очередной финансовый год и плановый период (тыс. рублей)	данные финансового органа
17.	Фактическая численность получателей налогового расхода в году, предшествующем отчетному финансовому году (единиц)*(3)	данные главного администратора доходов
18.	Фактическая численность плательщиков налога, сбора и платежа, по которому предусматривается налоговый расход, в году, предшествующем отчетному финансовому году (единиц)	данные главного администратора доходов
19.	Базовый объем налогов, сборов и платежа, задекларированных для уплаты получателями налоговых расходов, в бюджет поселения по видам налогов, сборов и платежа за шесть лет, предшествующих отчетному финансовому году (тыс. рублей)2	данные главного администратора доходов
20.	Объем налогов, сборов и платежа, задекларированных для уплаты получателями соответствующего налогового расхода за шесть лет, предшествующих отчетному финансовому году (тыс. рублей)2	данные главного администратора доходов

---

*(1) расчет по приведенной формуле осуществляется в отношении налоговых расходов, перечень которых определяется финансовым органом.

*(2) В случаях и порядке, предусмотренных пунктом 11 Порядка формирования перечня налоговых расходов муниципального образования Пекшинское и оценки налоговых расходов муниципального образования Пекшинское.

*(3) Информация подлежит формированию и представлению в отношении налоговых расходов, перечень которых определяется финансовым органом.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПЕКШИНСКОЕ
Петушинского района

Р Е Ш Е Н И Е

28.11.2019 д.Пекша № 41/12

Об утверждении решения Совета народных депутатов «О внесении изменений и дополнений в решение Совета народных депутатов от 31.05.2017 № 19/5 «Об утверждении Правил по обеспечению чистоты, порядка и благоустройства на территории муниципального образования Пекшинское Петушинского района, надлежащему содержанию расположенных на них объектов в новой редакции и признании утратившими силу отдельных решений Совета народных депутатов Пекшинского сельского поселения»

Рассмотрев обращение главы администрации муниципального образования Пекшинское Петушинского района, в рамках исполнения п. 3 протокола заседания межведомственной комиссии по вопросу обеспечения выполнения норм и правил, установленных органами государственной власти и органами местного самоуправления в сфере соблюдения чистоты и порядка, рассмотрев материалы протокола № 31 от 21.06.2019, в целях полнообъемной реализации Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», руководствуясь Федеральным законом от 30.10.2017 № 299-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2017 № 463-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом муниципального образования Пекшинское, Совет народных депутатов муниципального образования Пекшинское Петушинского района

р е ш и л:

1. 1. Внести в решение Совета народных депутатов № 19/5 от 31.05.2017 « Об утверждении Правил по обеспечению чистоты, порядка и благоустройства на территории муниципального образования муниципального образования Пекшинское Петушинского района, надлежащему содержанию расположенных на них объектов» следующие изменения и дополнения:

1.2. в разделе 2 «Основные понятия»:

- понятие « Контейнер» изложить в следующей редакции:

«Контейнер- мусоросборник, предназначенный для складирования твердых коммунальных отходов, за исключением крупногабаритных отходов».

- понятие « Тарный вывоз отходов» изложить в следующей редакции:

« Тарный вывоз отходов транспортирование твердых коммунальных отходов, накопление которых производится в мусоросборники, в том числе контейнеры и бункеры»

1.3. Дополнить раздел следующими понятиями:

Бункер—мусоросборник, предназначенный для складирования крупногабаритных отходов;

Крупногабаритные отходы (КГО)-твердые коммунальные отходы (мебель, бытовая техника отходы от текущего ремонта жилых помещений и др.),размер которых не позволяет осуществить их складирование в контейнерах;

- обращение с отходами - деятельность по сбору, накоплению, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов;

- оператор по обращению с твердыми коммунальными отходами -индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, осуществляющие деятельность по сбору, транспортированию, обработке, утилизации ,обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;

потребитель- собственник твердых коммунальных отходов или уполномоченное им лицо, заключившее или обязанное заключить с региональным оператором договор на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами;

-региональный оператор по обращению с твердыми коммунальными отходами(-региональный оператор) - оператор по обращению с твердыми коммунальными отходами- юридическое лицо, которое обязано заключить договор на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с собственником твердых коммунальных отходов, которые образуются и места накопления которых находятся в зоне деятельности регионального оператора;

шлагбаум- ограждение, выполненное в виде автоматического устройства для ограничения проезда транспортных средств, управление которым ,как правило, происходит дистационно.

1.4. Раздел 3» Уборка территории» изложить в следующей редакции:

«3. Уборка территории

3.1. Основные положения:

3.1.1. Физические, юридические лица, индивидуальные предприниматели, являющиеся собственниками, арендаторами зданий (помещений в них), сооружений, включая временные сооружения, а также владеющие земельными участками на праве собственности, аренды, ином вещном праве, обязаны осуществлять уборку территории самостоятельно или посредством привлечения иных лиц за счет собственных средств в соответствии с действующим законодательством, настоящими Правилами.

Если собственник объекта или земельного участка не определен, не известен либо его установление не представляется возможным, то вышеуказанные обязанности возлагаются на муниципальное образование, от имени которого выступает администрация поселка Вольгинский или уполномоченное ею лицо, на территории которого находится объект, земельный участок.

3.1.2. Физические лица, индивидуальные предприниматели, юридические лица, независимо от их организационно-правовой формы, являющи-

еся собственниками ТКО (потребители), или уполномоченные ими лица обязаны заключить договор на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с региональным оператором.

Договоры на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами должны заключаться на основе нормативов накопления твердых коммунальных отходов, устанавливаемых уполномоченным органом администрации Владимирской области.

3.1.3. Не допускается:

- несанкционированное размещение всех видов ТКО;
- накопление ТКО вне установленных мест;
- сжигание отходов, в том числе на контейнерных площадках, в контейнерах, бункерах, урнах для ТКО.

3.2. Организация накопления ТКО, в том числе раздельный сбор:

- в контейнеры и бункеры, расположенные на контейнерных площадках;
- в пакеты или другие емкости, предоставленные региональным оператором.

3.2.2. Накопление КГО осуществляется потребителями следующими способами:

- в бункеры, расположенные на контейнерных площадках;
- на специальных площадках для складирования КГО.

3.2.3. Раздельное накопление твердых коммунальных отходов осуществляется в порядке, устанавливаемом уполномоченным органом администрации Владимирской области.

3.3. Требования к накоплению ТКО в контейнеры и бункеры, расположенные на контейнерных площадках:

3.3.1. Собственники ТКО или уполномоченные ими лица обеспечивают накопление ТКО на контейнерных площадках, обустроенных в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области охраны окружающей среды и обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, в целях дальнейшего транспортирования ТКО для обработки, утилизации, обезвреживания, размещения.

3.3.2. Контейнерная площадка должна размещаться для каждого многоквартирного дома в местах, определенных техническим паспортом. При отсутствии указанных в техническом паспорте дома местах размещение контейнерной площадки определяется управляющей организацией с учетом мнений собственников дома на придомовой территории при условии соблюдения разрывов, установленных подпунктом 3.3.7 пункта 3.3 настоящих Правил. Допускается размещение контейнерной площадки для группы домов, объединенных жилой застройкой в пределах одного микрорайона.

Контейнерная площадка должна быть закреплена за юридическим или физическим лицом, а также возможной группой юридических или физических лиц, при условии договора совместного пользования или согласно действующему законодательству.

3.3.3. Подъездные пути к контейнерной площадке должны быть пригодными для свободного проезда и маневрирования транспортных средств.

Подъездные пути должны быть освещены и постоянно поддерживаться в пригодном для транспортного движения состоянии.

3.3.4. Контейнерные площадки должны иметь твердое (бетонное, асфальтовое) покрытие.

В случае установки на контейнерной площадке контейнеров, оборудованных колесами, контейнерная площадка оборудуется съездом, обеспечивающим беспрепятственное перемещение контейнера с уровня поверхности контейнерной площадки до перегрузки отходов в мусоровоз.

3.3.5. Для предотвращения проникновения животных, попадания отходов на прилегающую территорию контейнерные площадки должны иметь ограждение с четырех сторон либо трехстороннее ограждение при условии установки контейнеров с крышками.

Ограждение контейнерных площадок должно выполняться из плотного (железобетонного, кирпичного, металлического) материала, не допускается выполнение ограждения из решетчатого, сетчатого или деревянного материала.

3.3.6. Контейнерная площадка должна регулярно очищаться от снега и льда, отходов, размещенных за пределами контейнеров, подвергаться санитарной обработке.

Ответственность за санитарную обработку контейнеров, бункеров и контейнерных площадок несут лица, указанные в пункте 3.3.16 настоящих Правил.

3.3.7. Контейнерные площадки должны быть удалены от жилых домов, детских учреждений, детских игровых и спортивных площадок на расстояние не менее 20 м и не более 100 м. Размер площадок должен быть рассчитан на установку необходимого числа контейнеров, но не более 5.

На территориях сложившейся застройки, где нет возможности соблюдения установленных разрывов, эти расстояния устанавливаются комиссией, организуемой заинтересованным лицом с участием управляющей организации (или ТСЖ, ЖСК), должностными лицами администрации муниципального образования Пекшинское Петушинского района, оператора по обращению с ТКО.

3.3.8. На контейнерных площадках должна быть постоянно размещена следующая информация:

- график (дата и время) удаления ТКО;
- наименование и контакты лица, осуществляющего удаление ТКО;
- наименование и контакты собственника контейнерной площадки и лица, ответственного за ее содержание.

3.3.9. Контейнеры для ТКО предоставляются собственникам отходов или уполномоченным ими лицам операторами по обращению с ТКО в соответствии с договорами на транспортирование ТКО.

3.3.10. Контейнеры должны быть изготовлены из пластика или металла, могут быть оснащены крышкой, предотвращающей попадание в контейнер атмосферных осадков, за исключением случаев, когда контейнерная площадка, на которой расположен контейнер, оборудована крышей.

3.3.11. Контейнеры и бункеры должны быть в технически исправном состоянии. Металлические контейнеры и бункеры должны быть окрашены.

3.3.12. Контейнер, бункер может заполняться ТКО только до уровня, не превышающего верхней кромки контейнера, бункера. Переполнение контейнеров и бункеров ТКО не допускается.

Запрещается прессовать или уплотнять ТКО в контейнере или бункере таким образом, что становится невозможным высыпание его содержимого при загрузке в мусоровоз.

3.3.13. Запрещается устанавливать контейнеры и бункеры на проезжей части, тротуарах, газонах и в проходных арках домов.

3.3.14. В контейнеры для накопления ТКО запрещается складировать горящие, раскаленные или горячие отходы, снег и лед, жидкие вещества, биологические (трупы животных, птиц и др.) и химически активные отходы, КГО, строительный мусор, шины и покрышки автомобильные, осветительные приборы и электрические лампы, содержащие ртуть, батареи и аккумуляторы, медицинские отходы, а также отходы, которые могут причинить вред жизни и здоровью производственного персонала, повредить контейнеры, мусоровозы или нарушить режим работы объектов по обработке, обезвреживанию и размещению отходов.

3.3.15. Потребителям запрещается осуществлять складирование ТКО в местах сбора и накопления ТКО, не указанных в договоре на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами, а также складировать твердые коммунальные отходы вне контейнеров или в контейнеры, не предназначенные для таких видов отходов.

3.3.16. Ответственность за содержание контейнерных площадок (в том числе за складирование ТКО в контейнеры, бункеры, техническое состояние контейнерных площадок, обеспечение свободного подъезда к контейнерным площадкам, своевременное приведение подъездных путей в нормальное эксплуатационное состояние) и территории, прилегающей к месту погрузки ТКО, расположенных на придомовой территории, входящей в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, несут собственники помещений в многоквартирном доме или уполномоченные ими лица.

Ответственность за содержание контейнерных площадок (в том числе за складирование ТКО в контейнеры, бункеры, техническое состояние контейнерных площадок, обеспечение свободного подъезда к контейнерным площадкам, своевременное приведение подъездных путей в нормальное эксплуатационное состояние) и территории, прилегающей к месту погрузки ТКО, не входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, несут собственники земельного участка, на котором расположены такие площадки и территория, или уполномоченные ими лица.

3.5. Требования к накоплению КГО:

3.5.1. Крупногабаритные отходы должны располагаться в месте, определенном в договоре на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами, с учетом пункта 3.2.2 настоящих Правил.

3.5.2. Крупногабаритные отходы должны находиться в состоянии, не создающем угрозу для жизни и здоровья персонала оператора по обращению с отходами, а также не должны создавать угроз для целости и технической исправности мусоровозов. Предоставленные к транспортированию КГО бункеры не должны быть заполнены другими отходами.

3.5.3. Вывоз крупногабаритных отходов обеспечивается в соответствии с законодательством Российской Федерации региональным оператором, в том числе по заявкам потребителей, либо самостоятельно потребителями или уполномоченными ими лицами путем доставки крупногабаритных отходов на площадку для их складирования.

Переполнение площадок и бункеров для КГО не допускается.

Вывоз крупногабаритных отходов по заявкам их собственников или уполномоченных ими лиц, направляемых региональному оператору по обращению с отходами, осуществляется не реже двух раз в месяц. Дата транспортирования крупногабаритных отходов определяется оператором по обращению с отходами, осуществляющим сбор и транспортирование ТКО, но не может превышать 5 рабочих дней с момента поступления заявки.

3.5.4. Ответственность за содержание бункеров для КГО и специальных площадок для складирования КГО, входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, возлагается на собственников помещений в многоквартирных домах или уполномоченных ими лиц.

Ответственность за содержание бункеров для КГО и специальных площадок для складирования КГО, не входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, возлагается на собственников земельного участка, на котором расположены такие площадки и бункеры.

3.6. Накопление ТКО в пакеты или другие емкости, предоставленные региональным оператором:

3.6.1. Вывоз ТКО от потребителей, накопление которых производится в пакеты или другие емкости, предоставленные региональным оператором, осуществляется по маршрутному графику и по заявкам потребителей.

3.6.2. При сборе ТКО по маршрутному графику региональный оператор определяет места и время сбора ТКО.

3.6.3. ТКО передаются оператору по сбору и транспортированию в пакетах или других предназначенных для их накопления емкостях. Региональный оператор вправе устанавливать требования к емкостям, используемым для накопления ТКО.

3.7. Накопление ТКО в индивидуальной жилой застройке:

3.7.1. Вывоз ТКО с территории индивидуальной жилой застройки осуществляется тарным способом.

3.7.2. На территории индивидуальной жилой застройки накопление ТКО осуществляется в мусоросборники, места расположения которых определяются самими домовладельцами в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

3.7.3. Владельцы индивидуальной жилой застройки обязаны не допускать образования свалок, загрязнений собственных и прилегающих территорий.

3.7.4. Содержание мест накопления отходов, размещаемых на территории индивидуальной жилой застройки, а также ответственность за их содержание возлагается на собственников земельных участков, на которых такие места накопления отходов размещены.

3.8. Накопление строительных отходов, образующихся в результате деятельности физических лиц:

3.8.1. Накопление строительных отходов, образующихся в результате деятельности физических лиц при осуществлении нового строительства, реконструкции, капитального и текущего ремонта зданий и сооружений, реставрационно-восстановительных работ в процессе бытового потребления, производится в бункеры.

3.8.2. При производстве работ на объектах ремонта и реконструкции без отведения строительной площадки или при отсутствии специально обустроенных мест накопления допускается временное складирование отходов в специальных емкостях или мешках около объекта ремонта и реконструкции, при этом не допускается ограничение свободного проезда транспортных средств, прохода людей, порча зеленых насаждений и захламление газонов.

3.8.3. При производстве работ по сносу зданий и сооружений обращение со строительными отходами должно соответствовать требованиям пунктов 3.8.1 - 3.8.2 настоящих Правил.

3.8.4. Обязанность по обеспечению накопления отходов на объектах строительства, ремонта и реконструкции, а также ответственность за их содержание возлагается на собственников указанного объекта или на исполнителя работ.

3.9. Накопление и сбор ртутьсодержащих отходов:

3.9.1. Все ртутьсодержащие отходы, образующиеся в результате деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц, подлежат обязательному сбору, вывозу, утилизации специализированными организациями. Категорически запрещается захоронение, уничтожение ртутьсодержащих отходов вне отведенных для этого мест, загрузка ими контейнеров, бункеров, отведенных для накопления ТКО.

3.9.2. Расходы по обезвреживанию ртутьсодержащих изделий и демеркуризации загрязненных ртутью территорий несут собственники отходов и владельцы загрязненных ртутью объектов и территорий, по договорам, заключаемым со специализированными организациями, отвечающими требованиям законодательства.

3.9.3. У потребителей ртутьсодержащих ламп, являющихся собственниками, нанимателями, пользователями помещений в многоквартирных домах, сбор и размещение отработанных ртутьсодержащих ламп обеспечивают лица, осуществляющие управление многоквартирными домами на основании заключенного с собственниками помещений многоквартирных домов договора управления или договора оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в таких домах, в местах, являющихся общим имуществом собственников многоквартирных домов и содержащихся в соответствии с требованиями к содержанию общего имущества, предусмотренными действующим законодательством.

3.9.4. Сбор и накопление ртутьсодержащих отходов должны выполняться методами, исключающими их бой и разгерметизацию.

3.9.5. Лица осуществляют накопление ртутьсодержащих отходов отдельно от других видов отходов в неповрежденной штатной упаковке или в другой таре, обеспечивающей их сохранность при хранении.

3.9.6. Не допускается временное хранение поврежденных ртутьсодержащих изделий совместно с не поврежденными. Поврежденное изделие подлежит герметичной упаковке и немедленной сдаче в специализированную организацию.

3.9.7. Ликвидация аварийных ситуаций, связанных с обращением с ртутьсодержащими отходами:

3.9.7.1. Ликвидация ртутных загрязнений осуществляется специализированными организациями, имеющими соответствующую подготовку и оснащение для проведения указанных работ.

3.9.7.2. Работы по обследованию и ликвидации очагов ртутных загрязнений осуществляются за счет виновных лиц, а в случаях, когда установить виновных не представляется возможным, - за счет владельцев зданий и территорий.

Юридические лица, должностные лица, физические лица и индивидуальные предприниматели, виновные в загрязнении ртутью территорий общего пользования, объектов окружающей среды, жилых, общественных и производственных зданий, несут установленную законодательством ответственность.

3.10. Накопление отходов на территории гаражно-строительных кооперативов (ГСК, ПГСК и прочие организационно-правовые формы собственников объектов гаражного назначения):

3.10.1. Для накопления отходов используются:

- контейнерные площадки для ТКО и площадки для крупногабаритных отходов, оборудованные с учетом требований, предъявляемых настоящими Правилами;

- емкости для сбора отработанных горюче-смазочных материалов;

- площадки для раздельного накопления отходов шин и покрышек транспортных средств, металлолома и т.п., имеющие твердое, как правило асфальтовое или бетонное, покрытие, под навесом.

3.10.2. Отработанные горюче-смазочные материалы, загрязненные отходы продукции из резины, аккумуляторы, иные токсичные отходы, металлолом по мере накопления передаются для утилизации на специализированные предприятия или пункты приема с оформлением подтверждающей документации (акты приема-передачи, справки и т.п.).

3.10.3. Обязанность по строительству, оборудованию и установке предусмотренных подпунктом 3.10.1 пункта 3.10 настоящих Правил площадок и емкостей, а также ответственность за их содержание возлагаются на органы управления и (или) председателей правлений гаражно-строительных кооперативов (ГСК, ПГСК и прочих организационно-правовых форм собственников объектов гаражного назначения).

3.11. Накопление ТКО в товариществах собственников недвижимости граждан:

3.11.1. Для накопления ТКО, образующихся в товариществах собственников недвижимости, используются контейнерные площадки для ТКО и площадки для крупногабаритных отходов, оборудованные с учетом требований, предъявляемых действующим законодательством и настоящими Правилами.

3.11.2. Контейнерные площадки должны размещаться на расстоянии не менее 20 и не более 500 м от границ участков.

В случаях, когда отсутствует возможность соблюдения установленных разрывов при размещении контейнерной площадки, решение о месте ее установки принимается комиссионно, в соответствии с абзацем 2 подпункта 3.3.7 пункта 3.3 настоящих Правил.

3.11.3. Обязанность по строительству и оборудованию предусмотренных подпунктом 3.11.1 пункта 3.11 настоящих Правил площадок, а также ответственность за их содержание возлагаются на органы управления и (или) председателей правлений товариществ собственников недвижимости.

3.12. Запрещается накопление отходов электронного оборудования в контейнерах и бункерах для ТКО, в бункерах и на площадках для КГО.

Отходы электронного оборудования передаются организациям, осуществляющим извлечение компонентов, для передачи извлеченных компонентов на утилизацию, обезвреживание, захоронение.

3.13. У входа в предприятия сферы услуг, на территориях рынков и ярмарок, в парках, скверах, бульварах, зонах отдыха, у входа в учреждения образования, здравоохранения и других местах массового посещения населения, на улицах, во дворах жилых многоквартирных домов, на остановках пассажирского транспорта должны быть установлены стационарные урны. Запрещается устанавливать временные урны в виде бумажных коробок, ведер и других изделий, не предназначенных для этих целей.

Установку, очистку, покраску и санитарную обработку урн производит юридическое или физическое лицо, индивидуальный предприниматель, в собственности, аренде или на ином вещном праве либо в управлении которых находятся данные объекты.

Переполнение урн свыше уровня емкости не допускается.

3.14. Временное складирование (на срок не более 3 месяцев) грунта, не загрязненного отходами производства и потребления, опасными веществами на земельных участках, не закрепленных за хозяйствующими субъектами и находящихся в муниципальной или государственной неразграниченной собственности допускается по согласованию с должностными лицами администрации муниципального образования Пекшинское Петушинского района.

3.15. На территории муниципального образования Пекшинское Петушинского района запрещается:

3.15.1. Размещение или выброс снега, льда, твердых коммунальных отходов, крупногабаритных отходов, строительных отходов, порубочных остатков, уличного смета и иных отходов производства и потребления в не отведенные для этих целей места.

3.15.2. Движение машин и механизмов на гусеничном ходу по дорогам с асфальто- и цементно-бетонным покрытием (за исключением случаев проведения аварийно-восстановительных работ).

3.15.3. Заезд и парковка транспортных средств, размещение объектов строительного или производственного оборудования на расположенных в границах населенных пунктов (в том числе ограничивающая свободный подъезд к контейнерам и бункерам) газонах, цветниках, детских и спортивных площадках.

3.15.4. Засорение и засыпка водоемов и оврагов, загрязнение прилегающих к ним территорий, устройство запруд.

3.15.5. Организация несанкционированных свалок отходов.

3.15.6. Подметание и вакуумная уборка дорог и тротуаров без предварительного увлажнения в летний период.

3.15.7. Производство земляных работ без разрешения, выдаваемого уполномоченным органом администрации поселка Вольгинский.

3.15.8. Самовольное размещение малых архитектурных форм на землях общего пользования.

3.15.9. Самовольное размещение средств наружной рекламы и информации.

3.15.10. Размещение визуальной информации вне специальных мест, отведенных для этих целей в соответствии с установленным порядком.

3.15.11. Размещение и эксплуатация парковочных барьеров и оградительных сигнальных конусов на землях общего пользования, за исключением случаев проведения аварийно-восстановительных и ремонтных работ.

3.15.12. Размещение ритуальных принадлежностей и надгробных сооружений вне мест, специально предназначенных для этих целей.

3.15.13. Размещение сырья, материалов, грунта, оборудования за пределами земельных участков, отведенных под застройку частных (индивидуальных) жилых домов.

3.15.14. Самовольное присоединение промышленных, хозяйственно-бытовых и иных объектов к сетям ливневой канализации.

3.15.15. Несанкционированный сброс сточных вод и жидких бытовых отходов в водные объекты и на рельеф местности.

3.15.16. Сгребание листвы, снега и грязи к комлевой части деревьев, кустарников.

3.15.17. Самовольное разведение костров и сжигание листвы, тары, отходов, резинотехнических и пластмассовых изделий.

3.15.18. Складирование тары вне торговых объектов и сооружений.

3.15.19. При прокладке кабелей связи воздушным способом от одного здания к другому допускать пересечение автомобильных дорог общего пользования, улиц, проездов, если имеются другие способы размещения кабелей связи.

3.15.20. Размещение запасов кабеля вне распределительного муфтового шкафа.

3.15.21. Содержание технических средств связи (кабелей, элементов крепления кабелей, распределительных и муфтовых шкафов и других), а также, подключаемых с их помощью технических устройств в ненадлежащем состоянии (надрыв и (или) отсутствие изоляционной оболочки, отсутствие покраски, наличие несанкционированных рисунков и надписей, коррозии и (или) механических повреждений, провес проводов и (или) намотка их на опоры освещения, опоры линий электропередачи и опоры электрического транспорта).

3.15.22. Нанесение или проецирование надписей или рисунков на поверхности велосипедных или пешеходных дорожек, тротуаров либо проезжей части дороги, надземных пешеходных переходов.

3.15.23. Размещение транспортного средства, не связанного с участием в дорожном движении, переоборудованного или оформленного исключительно или преимущественно в качестве носителей визуальной информации.

3.15.24. Перевозка грунта, отходов, сыпучих строительных материалов, легкой тары, листвы, ветвей деревьев без покрытия брезентом или другим материалом, исключающим загрязнение дорог.

3.15.25. Распространение на улицах населенного пункта звуковой информации, в том числе и рекламной информации, с использованием громкоговорящих устройств, за исключением общегородских мероприятий, а также мероприятий, проводимых с в соответствии с Федеральным законом «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях».

3.15.26. Складирование в проездах, на тротуарах, газонах, детских игровых и спортивных площадках на придомовых территориях многоквартирных домов строительных материалов (доски, песок, щебень, кирпич и т.п.). В случаях проведения ремонтно-восстановительных работ решение о месте хранения строительных материалов принимается на общем собрании собственников помещений многоквартирных домов.

3.15.27. Распространение шума в период с 22 ч. 00 мин. до 06 ч. 00 мин. местного времени на территории муниципального образования (на площадях, в парках, на улицах, в скверах, во дворах, в подъездах, в домах, в квартирах) с использованием телевизоров, радиоприемников, магнитофонов, других громкоговорящих устройств, а также посредством громкого пения, выкриков, свиста, игры на музыкальных инструментах, строительного и иного шума.

3.15.28. Использование пиротехнических изделий на площадях, в парках, в скверах, на улицах и территориях многоквартирных домов в период с 22 ч. 00 мин. до 06 ч. 00 мин. местного времени, вне специально установленных для данных целей местах.

3.15.29. Складирование и хранение в проездах, на прилегающей территории частных домовладений с фасадной части дома, землях общего пользования, тротуарах, газонах, детских игровых площадках строительных материалов (доски, песок, щебень, кирпич, бревна и т.д.), а так же: навоза, дров, топлива, техники, механизмов, брошенных и разукомплектованных автомобилей, свыше 7 дней.

3.15.30. Самовольная установка и эксплуатация объектов, предназначенных для осуществления торговли, оказания бытовых услуг, страхования и др., временных объектов, в том числе: металлических тентов, гаражей - «ракушек», «пеналов» и т.п., хозяйственных и вспомогательных построек (деревянных сараев, будок, гаражей, голубятен, ограждений и др.).

3.15.31. Самовольная установка и эксплуатация любых ограждений на территории общего пользования.

3.15.32. Самовольное проведение линий электричества и связи по опорам электросетей, опорам наружного освещения и троллейбусным опорам без согласования с собственником либо балансодержателем указанных объектов.

3.15.33. Использование отходов производства и потребления, в том числе шин и покрышек автомобильных, для благоустройства территории, организации клумб».

1.5. абзац второй пункта 10.5. изложить в следующей редакции:

«Размещение и стоянка личного автотранспорта на придомовых и внутриквартальных территориях допускается в один ряд и должно обеспечить беспрепятственное продвижение уборочной и специальной техники. Запрещается остановка (стоянка) транспортных средств препятствующих подъезду специализированного автотранспорта, разгружающего контейнеры (бункеры накопители) и т.д. Размещение и стоянка грузового автотранспорта, в т.ч. частного, допускается только в гаражах, на автостоянках или автобазах».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования в средствах массовой информации.

Глава муниципального образования,
председатель Совета
Н.В. Крутских

РЕШЕНИЯ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПЕКШИНСКОЕ
Петушинского района

Р Е Ш Е Н И Е

28.11.2019 д.Пекша № 42/12

О внесении изменений в решение Совета народных депутатов от 22.12.2017 № 27/5 «Об утверждении перечня (реестра) муниципальных услуг (функций), оказываемых администрацией муниципального образования Пекшинское и муниципальными учреждениями

В соответствии с Распоряжением Правительства от 18.09.2019 № 2113-р, Федеральным законом № 210-ФЗ от 27.07.2010 «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Федеральным законом № 131-ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Пекшинское , Совет народных депутатов муниципального образования Пекшинское РЕШИЛ:

Внести в решение Совета народных депутатов муниципального образования Пекшинское Петушинского района от 22.12.2015 № 26/5 « Об утверждении Перечня (реестра) муниципальных услуг(функций), оказываемых администрацией муниципального образования Пекшинское и муниципальными учреждениями» следующие изменения :

1.1.Реестр муниципальных услуг(функций) муниципального образования» Пекшинское сельское поселение» изложить в следующей редакции:

Реестр муниципальных услуг (функций)
муниципального образования Пекшинское

N п/п	Наименование муниципальной услуги (функции)	Нормативный правовой акт, устанавливающий полномочия по предоставлению услуги (исполнению функции)	Структурное подразделение администрации района, муниципальное бюджетное учреждение, предоставляющее муниципальную услугу (исполняющее функцию)	Получатель муниципальной услуги
1	Принятие граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях	Жилищный кодекс РФ; Федеральный закон № 131-ФЗ от 06.10.2002 « Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»; Закон Владимирской области от 08.06.2005 № 77-ОЗ « О порядке определения размера дохода и стоимости имущества граждан и признания их малоимущими в целях предоставления по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда»	Главный специалист МКУ « АХЦ Пекшинского сельского поселения»	граждане
2	Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений по договорам социального найма	Жилищный кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 02.05.2006 N 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»; Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных»; Федеральный закон от 27.07.2010 N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; Закон Владимирской области от 06.05.2005 N 49-ОЗ «О Порядке ведения органами местного самоуправления учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма».	Главный специалист МКУ « АХЦ Пекшинского сельского поселения»	граждане
3	Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме»	- Жилищным кодексом Российской Федерации; - Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; - Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»; - постановлением Правительства РФ от 28.04.2005 № 266 «Об утверждении формы заявления о переустройстве и (или) перепланировке жилого помещения и формы документа, подтверждающего принятия решения о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения»	Главный специалист МКУ « АХЦ Пекшинского сельского поселения»	граждане и юридические лица
4	Рассмотрение обращений граждан	Конституция Российской Федерации; - Федеральный закон от 02 мая 2006 года N 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»; - Федеральный закон от 06 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Постановление главы Пекшинского сельского поселения от 20.09.2011 № 235 «О мерах по реализации Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ « О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»	Главный специалист по работе с населением « МКУ АХЦ Пекшинского сельского поселения»	граждане

5	Перевод жилого помещения в нежилое и нежилого помещения в жилое помещение	Жилищный кодекс Российской Федерации; - Федеральный закон от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»; - Постановление Правительства РФ от 18.02.1998 N 219 «Об утверждении Правил ведения Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним» - Постановление Правительства РФ от 28.04.2005 N 266 «Об утверждении формы заявления о переустройстве и (или) перепланировке жилого помещения и формы документа, подтверждающего принятие решения о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения»	Заведующий отделом, архитектор МКУ « АХЦ Пекшинского сельского поселения»«	гражадне и юридические лица, индивидуальные предприниматели
6	Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции»;	- Жилищный кодекс Российской Федерации ; - Гражданский кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 02.05.2006г. №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»; - Федеральный закон от 27.07.2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». - Постановление Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 №47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции».	Межведомственная комиссия по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции муниципального жилищного фонда Мо Пекшинское	- граждане (собственники и наниматели) жилых помещений; - юридические лица
7	Совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательство Российской Федерации, в случае отсутствия в поселении и расположенном на межселенной территории населенном пункте нотариуса.	-Конституция Российской Федерации; - Гражданский Кодекс российской Федерации; Налоговый Кодекс Российской Федерации;. -Федеральный закон Российской Федерации от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; -Инструкция о порядке совершения нотариальных действий главами местных администраций поселений и муниципальных районов и специально уполномоченными должностными лицами; -Приказ Минюста Российской Федерации от 10.04.2002 N 99 «Об утверждении Форм реестров для регистрации нотариальных действий, нотариальных свидетельств и удостоверительных надписей на сделках и свидетельствуемых документах». Федерации о нотариате; - Уставом муниципального образования Пекшинское сельское поселение; - Постановлением главы Пекшинского сельского поселения от 09.01.20080 N 1 «О совершении отдельных нотариальных действий в муниципальном образовании» Пекшинское сельское поселение»».	Глава администрации МО Пекшинское Петушинского района	граждане, юридические лица
8	Передача в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений жилищного фонда(приватизация жилищного фонда).	Конституцияй Российской Федерации - Гражданский кодекс Российской Федерации - Жилищный кодекс Российской Федерации - Закон Российской Федерации от 04.07.1991 N 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации»	Главный специалист по работе с населением МКУ « Административно- хозяйственный центр Пекшинского сельского поселения Петушинского района»	гражданефизические сельское поселение» центр Пекшинского
9	Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса	Градостроительный кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 27.07.2010 N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; Федеральный закон от 02.05.2006 N 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»; Федеральный закон от 09.02.2009 N 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»; Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Устав муниципального образования « Пекшинское сельское поселение»; Устав МКУ «АХЦ».	Главный специалист по работе с населением МКУ « Административно- хозяйственный центр Пекшинского сельского поселения Петушинского района»	граждане, юридические лица, индивидуальные предприниматели
10	Выдача выписки из похозяйственной книги о наличии у гражданина права на земельный участок	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; **Федеральный закон от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним»;** Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»; Приказ Минсельхоза РФ от 11.10.2010 № 345 « Об утверждении формы и порядка ведения похозяйственных книг органами местного самоуправления поселений и органами местного самоуправления городских округов»; Приказ Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 07.03.2012 № П/103 « Об утверждении	Специалист МКУ « Административно- хозяйственный центр Пекшинского сельского поселения»	граждане

11	Принятие решений о создании семейных (родовых) захоронений на территории муниципального образования « Пекшинское сельское поселение»	Конституция Российской Федерации; Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; Федеральный закон от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле»; Закон Владимирской области от 23.09.2008 № 144-ОЗ «О семейных (родовых) захоронениях на территории Владимирской области»; Устав муниципального образования Пекшинское Петушинского района	– начальник МКУ «Административно- хозяйственный центр Пекшинского сельского поселения».	физические лица,
12	Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения на территории муниципального образования Пекшинское	Конституция РФ Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; - Федеральный закон от 12.01.1996 N 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле»; Указ Президента Российской Федерации от 29.06.1996 N 1001 «О гарантиях прав граждан на предоставление услуг по погребению умерших»; Устав муниципального образования Пекшинское ; иные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Владимирской области	Главный специалист по работе с населением администрации муниципального образования Пекшинское Петушинского района	Физические и юридические лицафизические сельское поселение» центр Пекшинского
13	Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом	- Жилищный кодекс РФ; от 29.12.2004г. №188-ФЗ.); - Гражданский кодекс РФ от 30.11.1994г. №51-ФЗ. Федеральный закон 02.05.2006г. №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».; - Федеральный закон от 27.07.2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». ; - Постановление Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 №47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции».	Специалист МКУ « Административно- хозяйственный центр Пекшинского сельского поселения»	Собственник жилого или садового дома

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в средствах массовой информации.

Глава муниципального образования,
председатель Совета
Н.В. Крутских

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПЕКШИНСКОЕ
Петушинского района

Р Е Ш Е Н И Е

28.11.2019 д.Пекша № 43/12

Об удовлетворении протеста прокурора и внесении изменений в решение Совета народных депутатов Пекшинского сельского поселения № ½ от 23.12.2005 «Об утверждении Положения « Об администрации Пекшинского сельского поселения»

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ« О противодействии коррупции», Федеральным законом от 06.10.2003 « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 03.12. 2012 № 230-ФЗ « О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 года № 79-ФЗ « О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации ,владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», руководствуясь Уставом муниципального образования Пекшинское , Совет народных депутатов муниципального образования Пекшинское Петушинского района р е ш и л:

1. Протест прокурора удовлетворить и внести в решение Совета народных депутатов Пекшинского сельского поселения №1/2 от 23.12.2005 « Об администрации Пекшинского сельского поселения» следующие изменения и дополнения :

1.1. пункт 5.3 изложить в следующей редакции:

«5.3. Глава местной администрации должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

1.2. дополнить пунктом 5.4 следующего содержания:

«5.4. Полномочия главы местной администрации, осуществляемые на основе контракта, прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) расторжения контракта в соответствии с частью 11 или 11.1 статьи 37 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с частями 3.3.1-1 3.2 3.3,4-6.2,7-7.2 статьи 13 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,а также в случае упразднения муниципального образования;

12) утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

13) увеличения численности избирателей муниципального образова-

ния более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом;

14) вступления в должность главы муниципального образования, исполняющего полномочия главы местной администрации.

1.3. дополнить п.5.5. следующего содержания:

« 5.5. Контракт с главой местной администрации может быть расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления:

1) Совета народных депутатов муниципального образования Пекшинское Петушинского района или главы муниципального образования - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 9 статьи 37 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) Губернатора Владимирской области - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Владимирской области, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 9 статьи 37 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

3) главы местной администрации - в связи с нарушениями условий контракта органами местного самоуправления и (или) органами государственной власти субъекта Российской Федерации.

1.4. дополнить п.5.6. следующего содержания:

«5.6. Контракт с главой местной администрации может быть расторгнут в судебном порядке на основании заявления Губернатора Владимирской области в связи с несоблюдением ограничений, запретов, неисполнением обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», выявленными в результате проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

1.5. дополнить п.5.7. следующего содержания:

« 5.7. При выявлении в результате проверки, осуществленной в соответствии с частью 10 настоящей статьи, фактов несоблюдения лицом, замещающим должность главы местной администрации по контракту, ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены настоящим Федеральным законом, Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», Губернатор Владимирской области обращается с заявлением о досрочном прекращении полномочий лица, замещающего должность главы местной администрации по контракту, или применении в отношении его иного дисциплинарного взыскания в орган местного самоуправления, уполномоченный принимать соответствующее решение, или в суд».

2.Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования в средствах массовой информации.

Глава председатель
Совета народных депутатов
Т.И. Перегудова

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПЕКШИНСКОЕ
Петушинского района

Р Е Ш Е Н И Е

28.11.2019 д. Пекша № 44/12

О признании утратившим силу решения Совета народных депутатов Пекшинского сельского поселения» Об утверждении Порядка формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда муниципального образования «Пекшинское сельское поселение», утвержденное решением Совета народных депутатов № 39/12 от 31.10.2013года

В соответствии с частью 5статьи 179.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, руководствуясь ст.27.1. Устава муниципального образования Пекшинское, Совет народных депутатов муниципального образования Пекшинское Петушинского района решил:

1. Решение Совета народных депутатов Пекшинского сельского поселения Петушинского района Владимирской области « Об утверждении Порядка формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда муниципального образования» Пекшинское сельское поселение» № 39/12 от 31.10.2013 года признать утратившим силу.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации.

Глава муниципального образования Пекшинское,
Председатель Совета народных депутатов
Н.В. Крутских

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

О результатах публичных слушаний на решение Совета народных депутатов «Об утверждении проекта решения «О внесении изменений и дополнений в решение Совета народных депутатов от 31.05.2017 № 19/5 «Об утверждении Правил по обеспечению чистоты, порядка и благоустройства на территории муниципального образования Пекшинское Петушинского района, надлежащему содержанию расположенных на них объектов», № 31/10 от 25.10.2019

27.11.2019 д. Пекша

В соответствии с Положением « О публичных слушаниях в муниципальном образовании «Пекшинское сельское поселение» утвержденным решением Совета народных депутатов Пекшинского сельского поселения № 33/10 от 12.08.2010 г., во исполнении решения Совета народных депутатов муниципального образования Пекшинское Петушинского района от 25.10.2019 № 31/10 « Об утверждении проекта решения « О внесении изменений и дополнений в решение Совета народных депутатов от 31.05.2017 № 19/5 « Об утверждении Правил по обеспечению чистоты, порядка и благоустройства на территории муниципального образования Пекшинское Петушинского района, надлежащему содержанию расположенных на них объектов», **27 ноября 2019 года в 10.00 часов** состоялись публичные слушания.

В соответствии с программой и регламентом публичных слушаний был заслушен доклад главы администрации МО Пекшинское Петушинского района о необходимости внесения изменений в решение Совета народных депутатов муниципального образования Пекшинское Петушинского района от 31.05.2017 № 19/5 « Об утверждении Правил по обеспечению чистоты, порядка и благоустройства на территории муниципального образования Пекшинское Петушинского района, надлежащему содержанию расположенных на них объектов».

В ходе публичных слушаний участники обменялись мнениями, высказали свои предложения и замечания, а также одобрили проект решения Совета народных депутатов по обсуждаемому вопросу.

Рассмотрев предоставленные материалы, учитывая мнение участников публичных слушаний, выраженное большинством голосов, комиссия по проведению публичных слушаний считает целесообразным утвердить проект решения« О внесении изменений и дополнений в решение Совета народных депутатов от 31.05.2017 № 19/5 « Об утверждении Правил по обеспечению чистоты, порядка и благоустройства на территории муниципального образования Пекшинское Петушинского района, надлежащему содержанию расположенных на них объектов» на очередном заседании Совета народных депутатов муниципального образования Пекшинское Петушинского района.

Председатель комиссии по публичным слушаниям
Т.И.Перегудова
Члены комиссии:
А.А.Малов
Т.Ю.Зайцева
М.Б.Лапшина
И.Н.Иванова

РЕШЕНИЯ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

О результатах публичных слушаний по проекту решения «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Пекшинское и назначении публичных слушаний по проекту решения» , принятый решением Совета народных депутатов Пекшинского сельского поселения № 2/4 от 28.03.2006 г.

27.11.2019 Д.Пекша

В соответствии с Положением « О публичных слушаниях в муниципальном образовании «Пекшинское сельское поселение», во исполнении решения Совета народных депутатов муниципального образования Пекшинское Петушинского района от 25.10.2019 г. № 32/10 « Об утверждении проекта решения Совета народных депутатов муниципального образования Пекшинское « О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Пекшинское и назначении публичных слушаний по проекту решения», принятый решением Совета народных депутатов Пекшинского сельского поселения № 2/4 от 28 марта 2006 г. **27 ноября 2019 года в 10 часов 30 минут** состоялись публичные слушания.

В соответствии с регламентом слушаний был заслушен проект решения «Об утверждении проекта решения Совета народных депутатов муниципального образования Пекшинское « О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Пекшинское и назначении публичных слушаний по проекту решения», информация о вносимых изменениях.

В ходе публичных слушаний участники обменялись мнениями и сочли необходимым внести предоставленные изменения и дополнения в Устав муниципального образования Пекшинское Петушинского района.

Рассмотрев предоставленные материалы, учитывая мнение участников публичных слушаний, комиссия по проведению публичных слушаний считает необходимым принять проект решения о внесении изменений и дополнений в Устав на очередном заседании Совета народных депутатов муниципального образования Пекшинское Петушинского района.

Председатель комиссии по публичным слушаниям
Т.И.Перегудова

Члены комиссии
Н.В.Крутских
Е.И.Латута
М.Б.Лапшина
Т.Е. Уланова

УПРАВЛЕНИЕ ГРАЖДАНСКОЙ ЗАЩИТЫ ИНФОРМИРУЕТ

Если вы попали в чрезвычайную ситуацию, и вам нужна помощь пожарных или спасателей – единый номер для вызова всех экстренных служб с мобильного телефона «112», «101» и «01» - со стационарного

ПАМЯТКА
о мерах пожарной безопасности на объекте торговли

1. Лица допускаются к работе на объекте только после прохождения обучения мерам пожарной безопасности. Обучение лиц мерам пожарной безопасности осуществляется путем проведения противопожарного инструктажа и прохождения пожарно-технического минимума.

2. Обеспечивает соблюдение требований пожарной безопасности на объекте лицо, ответственное за пожарную безопасность, назначенное руководителем организации.

3. Объект и прилегающая к нему территория должна своевременно очищаться от горючих отходов, мусора, тары и сухой растительности.

На территории **запрещается**:

■ разводить костры и сжигать отходы и тару;

■ использовать противопожарные расстояния между зданиями и строениями для складирования материалов, оборудования и тары, для стоянки транспорта и строительства (установки) зданий и сооружений;

■ стоянка автотранспорта на крышках колодцев пожарных гидрантов;

■ устраивать свалки горючих отходов.

Запрещается на территории, прилегающей к объекту оставлять емкости с легковоспламеняющимися и горючими жидкостями, горючими газами.

ПРИ ПОЖАРЕ ЗВОНИТЬ 01

4. В помещениях объекта размещаются таблички с номером телефона для вызова пожарной охраны и знаки пожарной безопасности.

5. Курение в помещениях объекта **запрещается**.

На основании решения руководителя, допускается курение табака только в специально отведенных и оборудованных для этих целей местах на открытом воздухе. Места, специально отведенные для курения табака, обозначаются знаками "Место для курения".

6. На объекте **запрещается**:

а) снимать предусмотренные проектом двери эвакуационных выходов;

б) производить изменение объемно-планировочных решений, в результате которых ограничивается доступ к огнетушителям и системам обеспечения пожарной безопасности или уменьшается зона действия автоматических систем противопожарной защиты;

в) проводить уборку помещений и стирку одежды с применением легковоспламеняющихся и горючих жидкостей, а также производить отогревание замерзших труб паяльными лампами и другими способами с применением открытого огня;

г) проводить огневые работы во время нахождения посетителей в торговых залах;

д) размещать торговые, игровые аппараты и вести торговлю на путях эвакуации;

е) устанавливать в торговых залах баллоны с горючими газами;

ж) временное хранение горючих материалов, отходов, упаковок и контейнеров в торговых залах и на путях эвакуации;

з) осуществлять в рабочее время загрузку (выгрузку) товаров и тары по путям, являющимся эвакуационными.

7. При проведении распродаж, рекламных акций и других мероприятий, связанных с массовым пребыванием людей в торговых залах, на объекте принимаются дополнительные меры пожарной безопасности, направленные, в том числе на ограничение доступа посетителей в торговые залы, а также назначаются ответственные за их соблюдение.

8. При эксплуатации электроустановок **запрещается:**

а) эксплуатировать электропровода и кабели с видимыми нарушениями изоляции;

б) пользоваться розетками, рубильниками и др. электроустановочными изделиями с повреждениями;

в) обертывать электролампы и светильники бумагой, тканью и др. горючими материалами, а также эксплуатировать светильники со снятыми колпаками (рассеивателями), предусмотренными конструкцией;

г) пользоваться электронагревательными приборами, не имеющими устройств тепловой защиты, а также при отсутствии или неисправности терморегуляторов, предусмотренных конструкцией;

д) применять самодельные электронагревательные приборы;

е) размещать (складировать) в электрощитовых (у электрощитов), у электродвигателей и пусковой аппаратуры горючие (в том числе легковоспламеняющиеся) вещества и материалы;

ж) оставлять без присмотра включенными в электрическую сеть электронагревательные и др. бытовые электроприборы, в том числе находящиеся в режиме ожидания, за исключением электроприборов, которые могут и (или) должны находиться в круглосуточном режиме работы в соответствии с инструкцией завода-изготовителя.

9. При эксплуатации систем вентиляции и кондиционирования воздуха **запрещается**:

■ закрывать вытяжные каналы, отверстия и решетки;

■ выжигать скопившиеся в воздуховодах пыль и др. горючие вещества.

10. Системы и средства противопожарной защиты объекта должны содержаться в исправном состоянии.

Регламентные работы по техническому обслуживанию и планово-предупредительному ремонту систем противопожарной защиты объекта, а так же проверки их работоспособности проводятся в соответствии с годовым планом-графиком.

11. При эксплуатации эвакуационных путей и выходов на объекте обеспечивается соблюдение проектных решений и требований нормативных документов по пожарной безопасности (в том числе по освещенности, количеству, размерам и объемно-планировочным решениям эвакуационных путей и выходов, а также по наличию на путях эвакуации знаков пожарной безопасности).

12. Запоры на дверях эвакуационных выходов должны обеспечивать возможность их свободного открывания изнутри без ключа.

13. При расстановке в помещениях технологического, выставочного и другого оборудования обеспечивается наличие проходов к путям эвакуации и эвакуационным выходам.

14. При эксплуатации эвакуационных путей, эвакуационных и аварийных выходов **запрещается**:

■ устраивать пороги на путях эвакуации (за исключением порогов в дверных проемах), раздвижные и подъемно-опускные двери и ворота, вращающиеся двери и турникеты, а также другие устройства, препятствующие свободной эвакуации людей;

■ загромождать эвакуационные пути и выходы (проходы, коридоры, тамбуры, двери, эвакуационные люки) различными материалами, изделиями, оборудованием, производственными отходами, мусором и другими предметами, а также блокировать двери эвакуационных выходов;

■ устраивать в тамбурах выходов вешалки для одежды, гардеробы, а также хранить (в том числе временно) инвентарь и материалы;

■ изменять направление открывания дверей, за исключением дверей, открывание которых не нормируется.

15. Помещения объекта обеспечиваются огнетушителями по установленным нормам. При эксплуатации огнетушителей должны быть соблюдены сроки их осмотра, технического обслуживания и перезарядки.

16. Противопожарный осмотр помещений перед их закрытием, должен проводиться ответственным лицом за пожарную безопасность и работниками объекта. Лица, производящие противопожарный осмотр помещений перед их закрытием, должны установить:

■ произведена ли уборка помещений от горючих отходов;

■ не загромождены ли проходы, выходы из помещений и подступы к первичным средствам пожаротушения и электрощитам;

■ не оставлено ли имущество, предметы, хранение которых в помещениях запрещено, а также промасленный обтирочный материал, одежда или ветошь;

■ не соприкасается ли имущество с радиаторами, трубами отопления и другими нагретыми поверхностями;

■ обесточены ли электроустановки и электроприборы в помещениях, за исключением дежурного освещения, систем противопожарной защиты, а также других электроустановок и электроприборов, если это обусловлено их функциональным назначением и (или) предусмотрено требованиями инструкции по эксплуатации;

■ находятся ли автоматические установки пожарной сигнализации, системы оповещения людей о пожаре, и др.) во включенном и технически исправном состоянии.

Недостатки, обнаруженные при осмотре, устраняются до закрытия помещений. Закрытие помещений без проведения проверки их противопожарного состояния **запрещается**.

ОБЯЗАННОСТИ И ДЕЙСТВИЯ РАБОТНИКОВ ПРИ ПОЖАРЕ

17. Работник, обнаруживший пожар или признаки горения в здании, помещении (задымление, запах гари, повышение температуры воздуха и др.) **обязан**:

а) немедленно сообщить об этом по городскому телефону **01** (по мобильному **112**) в пожарную охрану (при этом необходимо назвать адрес объекта, место возникновения пожара, а также сообщить свою фамилию);

б) оповестить (информировать) о пожаре работников, руководство организации и дежурную службу объекта;

в) проверить включение автоматических систем противопожарной защиты;

г) принять меры по эвакуации людей и тушению пожара.

Разработано НОУ ДПО «Центр обучения безопасности» г. Калининград ул. Портовая 45 А, тел.90-47-22

УПРАВЛЕНИЕ ГРАЖДАНСКОЙ ЗАЩИТЫ ИНФОРМИРУЕТ

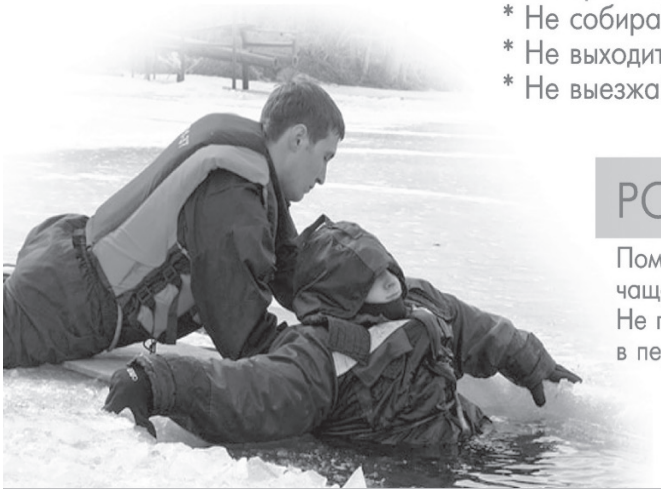
ОСЕННИЙ ЛЕД – КОВАРНАЯ ОПАСНОСТЬ

ВОДНО-СПАСАТЕЛЬНАЯ СЛУЖБА ПРЕДУПРЕЖДАЕТ

Во время осеннего ледостава происходит немало несчастных случаев. Причина этого – неосторожное поведение на водоемах. Осенний лед тонкий и непрочный. На нём легко провалиться.

ЗАПОМНИТЕ:

* Не отпускайте детей к водоёмам без сопровождения взрослых.
* Не выходите на тонкий неокрепший лёд.
* Не приближайтесь к трещинам, промоинам, прорубям во льду.
* Не собирайтесь группами на осеннем льду.
* Не выходите на лёд в тёмное время суток и при плохой видимости.
* Не выезжайте на лёд на транспортных средствах.



РОДИТЕЛИ И ПЕДАГОГИ!

Помните, что в период ледостава несчастные случаи чаще всего происходят с детьми.
Не позволяйте детям выходить к реке в период осеннего ледостава!

НЕ ХОДИТЕ ПО ТОНКОМУ ЛЬДУ

Не ходите по тонкому льду,
Не зовите в свой дом беду.
Не зовите в свой дом несчастье.
Лёд осенний очень опасный.
Лёд осенний ведь очень тонкий,
На воде он, как будто плёнка.
Чуть пройдёшь, разойдётся гладь.
Будет выход один спасать!
Хорошо, если рядом герои!
Их бесстрашие не знает покоя.
Совершают поступки смелые,
И живут в сердце с правдой, верою.
Так, запомните взрослые, дети!
Никогда, никогда на свете.
Не ходите по тонкому льду!
Не зовите в свой дом беду!

УПРАВЛЕНИЕ ГРАЖДАНСКОЙ ЗАЩИТЫ ИНФОРМИРУЕТ

ПАМЯТКА
при пожаре в подъезде или подвале

Первым действием в такой ситуации должен быть звонок в пожарную охрану. Затем необходимо оповестить о пожаре окружающих и принять, совместные действия по началу тушения пожара.

При обнаружении дыма необходимо совершать следующие правила:

1. Если дым негустой и вы чувствуете, что дышать можно, то попробуйте определить место горения (квартира, почтовый ящик, мусоропровод). По запаху можно попытаться определить, что горит (электропроводка, резина, горючие жидкости, бумага).
2. Следует помнить, что огонь и дым по лестничным клеткам распространяется только в одном направлении - снизу вверх.
3. Если удалось обнаружить очаг возгорания, попробуйте потушить его подручными средствами.
4. Если потушить пожар не представляется возможным, то необходимо оповестить жильцов дома и, не создавая паники, выходите наружу, используя лестничные марши или пожарные лестницы балконов.
5. Проходя по задымленным участкам, постарайтесь на это время задерживать дыхание или закрыть рот и нос влажным платком, полотенцем.
6. Если, выйдя из квартиры в подъезд, вы попали в густой дым, то немедленно возвращайтесь в квартиру и плотно закройте дверь. Дверные щели и вентиляционные отверстия, в которые может проникнуть дым, закройте мокрыми тряпками. Если дым все же проникает, то покиньте прихожую и выйдите на балкон, криками привлекая к себе внимание.
7. Если дым идет из квартиры и оттуда слышны крики, нужно, не дожидаясь пожарных выбить двери. При этом надо помнить, что огонь может быть в прихожей, и есть вероятность выхода его прямо на вас. Кроме того, взломав дверь, вы усилите приток воздуха и тем самым усилите горение. Поэтому, взломав дверь, надо тут же отойти в сторону, немного подождать, а затем уже входить в квартиру.
8. При наличии пострадавших вызовите скорую помощь.

ПОМНИТЕ!
Пожар легче предупредить, чем потушить!
Будьте осторожны с огнём!

В случае возникновения пожара немедленно сообщите об этом в единую дежурно-диспетчерскую службу по телефону городской АТС «112» и пожарную охрану по телефону «01», по телефону мобильной связи любого оператора связи на номер «112» и «101», укажите точно адрес и место пожара.

СОДЕРЖАНИЕ ПУТЕЙ ЭВАКУАЦИИ

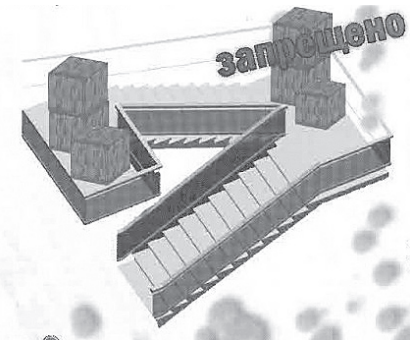
НА ПУТЯХ ЭВАКУАЦИИ ДОЛЖНЫ ВЫПОЛНЯТЬСЯ ПРАВИЛА ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ:

Двери на путях эвакуации должны открываться свободно по направлению выхода из здания

Запоры на дверях эвакуационных выходов должны обеспечивать людям, находящимся внутри здания, возможность свободного их открывания

Запрещено загромождение эвакуационных проходов (лестничных маршей, площадок, коридоров, дверей и пр.).

На лестничных клетках запрещено складировать вещи, мебель и прочие материалы.



НА ПУТЯХ ЭВАКУАЦИИ ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

отделывать стены и потолки горючими материалами;
забивать двери эвакуационных выходов;
устанавливать на путях эвакуации пороги, раздвижные, промежуточные, вращающиеся двери и турникеты;
фиксировать самозакрывающиеся двери лестничных клеток, коридоров, холлов и тамбуров в открытом положении.

В случае возникновения пожара немедленно сообщите об этом в единую дежурно-диспетчерскую службу по телефону городской АТС «112» и пожарную охрану по телефону «01», по телефону мобильной связи любого оператора связи на номер «112» и «101», укажите точно адрес и место пожара.

Газета «ВЕСТНИК ПЕКШИНСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ» учреждена Советом народных депутатов муниципального образования «Пекшинское сельское поселение». Является официальным печатным органом Администрации и Совета народных депутатов МО «Пекшинское сельское поселение».

Адрес редакции: 601130, Владимирская обл., Петушинский р-н, д. Пекша, ул. Центральная, д. 8. Тел./факс: (49243) 5-72-16, 5-72-17. Ответственный за выпуск: М. Б. ЛАПШИНА. Газета распространяется бесплатно на территории Петушинского района Владимирской области.

Газета свёрстана и отпечатана в ООО «Агентство дизайна и рекламных технологий» Тел./факс: (4922) 45-08-89. Тираж 30 экземпляров. Номер подписан в печать в 14:00 (по графику - в 14:00).